

# Istanza di concessione assegno per maternità

Al Sindaco del Comune di FERENTILLO

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di  madre  padre(1)  affidatario  adottante  legale rappresentante(2)

del/la bambino/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| a \_\_\_\_\_

## fa istanza per ottenere la concessione di

ASSEGNO DI MATERNITÀ, ex articolo 66 legge 23 dicembre 1998, N.448 con decorrenza dal \_\_\_\_\_

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità DICHIARA:**

- di non ricevere alcun trattamento economico della maternità;
- di essere beneficiario/a di trattamento economico di maternità inferiore all'importo dell'assegno e che tale trattamento economico è erogato da(3) \_\_\_\_\_ per l'importo di €. \_\_\_\_\_.
- di aver presentato richiesta di prestazione previdenziale o economica di maternità a \_\_\_\_\_(3) e di non aver al momento ricevuto comunicazione in merito al diritto e/o all'ammontare delle prestazioni richieste .

Si comunica che l'eventuale erogazione dell'assegno dovrà avvenire con le seguenti modalità:

- a mezzo assegno circolare
- a mezzo accredito sul c.c. bancario/postale n. \_\_\_\_\_  
codice IBAN \_\_\_\_\_

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. (informativa trattamento dati personali sul retro del presente foglio)**

## ALLEGA

- Dichiarazione sostitutiva unica (ai sensi dell'art. 3 del Decreto 25/05/2001 n. 337 del Ministro per la Solidarietà Sociale)(4) e attestazione ISE;
- Fotocopia di un documento di identità valido (Carta d'identità, Patente di guida);
- In caso di separazione: copia della sentenza di separazione, anche se la madre non convive più con l'ex marito.
- Fotocopia Carta di soggiorno se cittadina extracomunitaria

Data

Firma leggibile

**N.B. L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71, comma1, D.P.R. 445/2000).**

### NOTE

(1) In caso di abbandono da parte della madre o di affidamento esclusivo al padre.

(2) Nel caso di incapacità di agire dell'avente diritto all'assegno.

(3) Specificare l'Ente o il soggetto erogatore.

(4) Non è necessario presentare la dichiarazione sostitutiva se al momento della domanda di assegno si è già in possesso dell'attestazione della dichiarazione sostitutiva che sia in corso di validità e che contenga i redditi percepiti dal nucleo nell'anno precedente a quello di presentazione della domanda medesima.

**Da riconsegnare a: Ufficio servizi sociali – comune Ferentillo- tel. 0744 780690- orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al sabato 9.00 – 12.00 Martedì 15.30 - 17.30**

## **Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679**

Il Comune di Ferentillo (tr) ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") ed in relazione ai dati personali di cui entrerà in possesso, informa gli interessati di quanto segue.

### **1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Ferentillo, con sede in Via della Vittoria n.77, 05034 Ferentillo (Tr), Centralino 0744780521, PEC [comune.ferentillo@postacrt.umbria.it](mailto:comune.ferentillo@postacrt.umbria.it)

### **2. Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**

Il Comune di Ferentillo ha nominato il "responsabile della protezione dei dati" previsto dall'art. 37 del GDPR (c.d. "Data Protection Officer" o "DPO") la Società Soluzioni s.r.l con sede in Brescia, la quale ha individuato quale referente per il Responsabile l'avv. Guido Paratico. E [mail info@entionline.it](mailto:info@entionline.it)

### **3. Base giuridica e finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali comuni, dei dati particolari e dei dati relativi a condanne penali e reati è finalizzato all'esecuzione dei procedimenti e alla gestione delle attività istituzionali relative ALL'ISTANZA ASSEGNO DI MATERNITA' che riguardano l'interessato.

La base giuridica è data dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico, anche rilevante, o connessi all'esercizio di pubblici poteri, incluse le finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica e a fini statistici, nonché per adempiere agli obblighi di legge.

Le operazioni di trattamento saranno svolte sia con strumenti manuali sia con l'ausilio di strumenti informatici e telematici. Il trattamento avverrà nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative necessarie per garantire la sicurezza dei dati, in conformità alle disposizioni di legge.

Non sono presenti processi automatizzati di profilazione.

Il trattamento sarà svolto dai singoli addetti del Comune designati quali incaricati o autorizzati al trattamento o dal responsabile esterno del trattamento, espressamente designato.

### **4. Conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale rifiuto al conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 3 nonché ogni qualvolta sia richiesto dalla legge. L'eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti dalla legge comporterà in capo all'interessato le responsabilità connesse alla violazione di legge medesima.

Il mancato, inesatto o parziale conferimento di dati potrà comportare inoltre l'impossibilità di procedere con la prestazione del servizio o con l'elaborazione dell'istanza richiesta.

### **5. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per tutto il periodo necessario per lo svolgimento delle attività di cui al punto 3 e comunque per il periodo previsto dalle normative vigenti nelle singole materie.

### **6. Comunicazione dei dati**

I dati personali potranno essere comunicati ai responsabili esterni del trattamento dei dati, agli incaricati e agli autorizzati al trattamento, nel rispetto dei singoli profili di autorizzazione, e potranno essere comunicati per le finalità di cui al punto 3 a Pubbliche Amministrazioni, Autorità di Pubblica Sicurezza, Forze dell'Ordine e a tutti quei soggetti pubblici o privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 3 o prevista dalla legge.

I dati personali non saranno trasferiti a Paesi Terzi né ad organizzazioni internazionali.

I dati personali comuni sono soggetti a diffusione solo nei casi previsti da una norma di legge o di regolamento, solo se la pubblicazione è realmente necessaria e proporzionata alla finalità di trasparenza o nei casi vi sia un obbligo di pubblicità legale della Pubblica Amministrazione.

I dati personali particolari e giudiziari sono soggetti a diffusione solo nei casi previsti da una norma di legge, qualora il trattamento sia indispensabile per perseguire rilevanti interessi pubblici, nel rispetto delle idonee misure tecniche.

I dati personali relativi alla salute non sono soggetti a diffusione.

### **7. Diritti dell'interessato**

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 15 GDPR, che dispone nel modo seguente:

1. L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
  - b) le categorie di dati personali in questione;
  - c) i destinatari e le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  - d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  - e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica (art. 16 GDPR) o la cancellazione dei dati personali (art. 17) o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano (art. 18) o di opporsi al loro trattamento (art. 21), nei casi previsti dalla normativa;
  - f) il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, anche avvalendosi di un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro ai sensi dell'art. 80 GDPR;
  - g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
  - h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.
- Nei casi di cui all'art. 20 GDPR, l'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

Gli interessati potranno esercitare i loro diritti rivolgendosi al Comune di Ferentillo (tr) tel. 0744780521, o al DPO responsabile della protezione dei dati: avv. Guido Paratico tel. 0376803074

**Dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede**

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_