



## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

“Le Cose che abbiamo in Comune”

### SETTORE e AREA DI INTERVENTO:

Settore: Patrimonio artistico e culturale

Area: Tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali

Codice: 05

### DURATA DEL PROGETTO:

voce 6 – 12 mesi

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

#### Obiettivo Generale

Obiettivo generale del Progetto è quello di promuovere la conservazione, la salvaguardia e la tutela e la promozione del patrimonio storico, artistico e naturalistico del territorio

#### Obiettivi specifici

Valorizzare i centri storici dei Comuni coinvolti e dei territori limitrofi attraverso percorsi di visita innovativi

#### Indicatori ex post

N. 7 piccoli Comuni coinvolti

N.1 area archeologica coinvolta

N. 25 principali beni storico-artistici

N. 15 principali beni naturalistici tradizionalmente

N. 40 sopralluoghi per verificare lo stato attuale dei beni

N. di criticità riscontrate

N. potenzialità riscontrate

N. 16 percorsi innovativi di fruizione turistica ideati

Incrementare la presenza di visitatori e l'offerta di iniziative di interesse artistico, culturale e turistico

#### Indicatori ex post

N. 14 eventi tradizionalmente organizzati dai Comuni nel corso dell'anno

N. 16 eventi collegati ai beni mappati

N. 18 associazioni e realtà territoriali da coinvolgere

N. 16 micro-eventi da promuovere

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

#### 9.3 Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto(\*)

I volontari svolgeranno un ruolo di supporto ai servizi e alle attività svolte nelle sedi di attuazione, affiancando gli operatori e le figure professionali presenti.

Con particolare riguardo al periodo iniziale di inserimento nella singola sede e nel gruppo di lavoro comprendente altre sedi e volontari, l'Olp e gli addetti e gli operatori museali presteranno particolare attenzione affinché vengano fornite le dovute informazioni sulle particolarità organizzative ed operative, nonché sulle caratteristiche salienti afferenti il patrimonio naturalistico, culturale e storico del territorio, dettagliando maggiormente quanto acquisito durante la formazione.

In tal senso, al di là delle specificità delle azioni previste, la funzione comune a tutti i ragazzi e ragazze del SCN sarà sostenere e facilitare le attività proprie di ciascuna sede, per cui si prevede che i volontari, supportati dall'Olp, dai dipendenti e dagli operatori:

- Acquisiscano le necessarie competenze tecniche organizzative del servizio previsto nella sede di attuazione
- Si documentino sulle principali emergenze naturali, artistiche storiche insistenti nel territorio
- Conoscano i principali servizi, eventi ed attività promossi localmente
- Sostengano gli operatori nel trasmettere ai visitatori informazioni ed indicazioni utili per accedere ai servizi (sia in *front* che in *back office*)
- Agevolino la realizzazione di servizi/attività/eventi, partecipando al reperimento dei materiali/strumenti necessari, al coinvolgimento di partner, alla definizione della logistica, alla pubblicizzazione e promozione
- Supportino la comunicazione tra una sede e l'altra di progetto assicurando la massima circolazione delle informazioni utili alla programmazione, coordinamento e organizzazione.

Nell'ambito inoltre di ciascuna azione di progetto, i volontari saranno chiamati a svolgere altre specifiche attività, sempre supportati dagli Olp, dalle professionalità coinvolte nella sede e, in generale, dallo Staff tecnico dell'Ente e dei co-progettisti.

Parallelamente, per perseguire ancor più compiutamente alcuni degli obiettivi del progetto – partendo dalla valorizzazione dei piccoli Comuni e passando per le finalità di formazione civica, sociale e culturale proprie dei progetti di Servizio Civile Nazionale – si ritiene essenziale promuovere attività che i Volontari coinvolti potranno svolgere, oltre che presso la Sede d'attuazione del progetto - presso le principali emergenze dei vari Comuni e presso le strutture dedicate alla popolazione, per favorire il contatto diretto con i residenti di diverse fasce d'età che, considerando le finalità progettuali e le azioni previste.

Inoltre, è prevista la presenza attiva dei Volontari presso strutture e siti di rilevanza culturale e sociale, con particolare riferimento a:

Comune	Siti di rilevanza culturale e sociale
Acquasparta	Biblioteca comunale; Palazzo Cesi

<b>Avigliano Umbro</b>	Biblioteca Comunale; Foresta Fossile di Dunarobba
<b>Ferentillo</b>	Museo delle Mummie
<b>Narni</b>	Museo della Città e del Territorio di Palazzo Erolì; Narni Sotterranea
<b>Terni</b>	Caos_Museo archeologico; Paleolab

<b>Azione trasversale a tutti gli obiettivi</b>	
<b>Azione</b>	<b>Attività dei Volontari</b>
1 Organizzazione e pianificazione del lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Partecipare con puntualità alle riunioni di pianificazione del lavoro</li> <li>▪ Acquisire ed analizzare gli esiti di monitoraggio delle attività svolte dall'Ente e dai co-progettisti circa il contesto di progetto</li> </ul> <p>Una volta creati i gruppi, suddividersi i compiti con gli altri volontari, predisponendo e rispettando tempi e modalità di lavoro</p>

<b>Obiettivo Specifico 1: Valorizzare i centri storici dei Comuni coinvolti e dei territori limitrofi attraverso percorsi di visita innovativi</b>	
<b>Azione</b>	<b>Attività dei Volontari</b>
2 <b>Mappatura e analisi dell'esistente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contribuiranno a potenziare il processo di implementazione della rete, ricercando e coinvolgendo soggetti presenti nel territorio a supporto dell'azione</li> <li>▪ Forniranno il proprio supporto all'attività di ricerca per ampliare e integrare l'elenco delle emergenze del territorio e manifestazioni tradizionali</li> <li>▪ Supporteranno il processo di elaborazione dei risultati e dell'analisi, condividendone gli esiti</li> <li>▪ Dopo adeguata formazione e precise indicazioni, contribuiranno alla stesura di schede dei beni culturali e paesaggistici selezionati</li> <li>▪ Supporteranno il gruppo di lavoro nella selezione e nell'elaborazione dei dati e nell'individuazione di eventuali criticità</li> <li>▪ Saranno parte attiva nella condivisione dei dati con gli altri volontari</li> </ul>
3 <b>Individuazione di percorsi di valorizzazione innovativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Supporteranno il gruppo di lavoro nell'individuazione delle tematiche</li> <li>▪ Su indicazione degli Olp e degli addetti degli Uffici contribuiranno a creare i contenuti per i materiali informativi da inserire online e nella comunicazione social</li> <li>▪ Collaboreranno nella redazione di una prima bozza di calendario</li> </ul>

**Obiettivo Specifico 2: Incrementare la presenza di visitatori e l'offerta di iniziative di interesse artistico, culturale e turistico**

Azione	Attività dei Volontari
<p><b>4</b></p> <p><b>Ideazione di micro-eventi per promuovere le realtà locali</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Con il supporto degli Olp e dei vari soggetti coinvolti, contribuiranno a potenziare il processo di implementazione della rete, ovvero di ricerca e coinvolgimento di soggetti presenti nel territorio</li> <li>▪ Supporteranno gli operatori e addetti nella progettazione dei micro-eventi</li> <li>▪ Favoriranno la condivisione delle proposte con gli altri volontari partecipando attivamente agli incontri</li> </ul>
<p><b>5</b></p> <p><b>Svolgimento dei micro-eventi e dei Percorsi di valorizzazione innovativi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Offriranno il loro supporto alla preparazione degli eventi anche da un punto di vista logistico</li> <li>▪ Supporteranno gli organizzatori nella realizzazione dei percorsi</li> <li>▪ Partecipare attivamente alla realizzazione di eventi di promozione dei Percorsi innovativi e dei micro-eventi</li> <li>▪ Offriranno il loro supporto nella realizzazione di materiali informativi</li> </ul>

**Azione trasversale a tutti gli obiettivi**

Azione	Attività dei Volontari
<p><b>6</b></p> <p><b>Monitoraggio delle attività</b></p>	<p>Favorire il processo di monitoraggio del progetto (tra cui: firmare diligentemente il registro presenza personale; partecipare attivamente agli incontri di verifica, ecc.)</p> <p>Favoriranno il processo di monitoraggio attraverso le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ firma del registro presenza personale</li> <li>▪ condivisione e rispetto del Piano di lavoro</li> </ul> <p>partecipazione attiva agli incontri di verifica trimestrali rispetto alle varie attività svolte</p>

**Azione trasversale a tutti gli obiettivi**

Azione	Attività dei Volontari
--------	------------------------

<b>7</b> Comunicazione e promozione	<b>Attività dei volontari</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Forniranno il proprio contributo e daranno suggerimenti per individuare le forme più funzionali alla trasmissione delle informazioni</li> <li>▪ Supporteranno il lavoro degli operatori, nella scelta e utilizzo integrato delle forme e dei supporti più funzionali alla trasmissione delle informazioni</li> <li>▪ Daranno il loro apporto nella trasmissione e diffusione delle informazioni (web, newsletter, social network)</li> </ul>
--	---

Le attività previste dal progetto sono caratterizzate dalla trasversalità delle varie azioni per garantire il continuo confronto e la conoscenza, da parte del volontario, degli altri volontari, delle metodologie di lavoro attuate e delle caratteristiche delle sedi, considerando inoltre la sinergia necessaria all'organizzazione degli eventi.

Il volontario potrà, quindi, spostarsi da una sede all'altra (sedi previste dal progetto) per organizzazione e monitoraggio del progetto, per incontri del gruppo di lavoro, tra volontari e i referenti del progetto e i responsabili degli Enti. Il volontario parteciperà agli eventi e alle manifestazioni organizzate nell'anno dall'Ente proponente, dai coprogettisti e dai partner. Per lo svolgimento delle attività possono essere richiesti spostamenti con i mezzi autorizzati o con auto propria. E' previsto il distacco del volontario da una sede all'altra (sedi previste dal progetto) rispetto all'organizzazione progettuale e di eventi al numero massimo di giorni consentito dalle Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale di cui al DPCM del 14/01/2019 (60 gg).

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:**

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<b>10) Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto (*)</b>	<b>9</b>
<b>11) Numero posti con vitto e alloggio</b>	<input type="text"/>
<b>12) Numero posti senza vitto e alloggio</b>	<b>9</b>
<b>13) Numero posti con solo vitto</b>	<input type="text"/>

17) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato(\*):

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita		Cognome e nome	Data di nascita	
1	Comune Di Avigliano Umbro	Avigliano Umbro	Via Fratelli Rosselli 14	31040	1						
2	Progetto Archeologia	Terni	Strada Di Carsoli, 8	10006	1						
3	Comune Di Narni -Ufficio Della Pace	Narni	P.Zza Dei Priori 1	58197	2						
4	Comune Di Arrone	Arrone	Via Della Resistenza 2	31051	1						
5	Comune Di Montefranco	Montefranco	Via Di Mezzo 1	31050	1						
6	Comune Di Ferentillo	Ferentillo	Via Della Vittoria, 77	31052	1						
7	Comune Di Stroncone	Stroncone	Via G. Contessa,74	31077	1						
8	Comune Di Acquasparta	Acquasparta	Corso Umberto 1 Snc	31054	1						

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- 14) Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo (\*) - 1145
- 15) Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6)(\*) 5 giorni
- 16) Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Disponibilità a missioni o trasferimento, disponibilità all'utilizzo dei mezzi del parco macchine dell'Ente proponente, flessibilità oraria, disponibilità serale, impegno nei giorni festivi, rispetto della privacy, rispetto degli orari e degli impegni presi, disponibilità a fruire dei permessi compatibilmente con i giorni di chiusura dell'Ente.

Gli obblighi e i diritti del Volontario e dell'Ente sono quelli sanciti nella carta etica e dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile in "Diritti e doveri del volontario e dell'Ente".

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

19) Criteri e modalità di selezione degli operatori volontari non verificati in sede di accreditamento (\*) Utilizzo dei criteri di selezione dei volontari definiti dall'UNSC ed approvati con determinazione del Direttore Generale del 11 giugno 2009.

20) Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti (\*)  
NO - non Previsti

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

23) Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal decreto legislativo, n. 40 del 6 marzo 2017:

Preferibile possesso del diploma di scuola superiore. Costituisce criterio preferenziale: l'esperienza acquisita in settori conformi ai servizi richiesti; preferibile possesso della patente auto, per i possibili spostamenti che il servizio potrebbe richiedere; uso del computer e del pacchetto Office, per esigenze legate sia alle attività progettuali, sia alla migliore comunicazione tra l'Ente, i partners e gli stessi volontari.

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

- 27) Eventuali crediti formativi riconosciuti: Nessuno
- 28) Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno
- 29) Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae

I volontari impegnati nel Progetto hanno la possibilità di acquisire conoscenze e competenze rispetto a diverse metodologie d'intervento legate al campo specifico d'azione in cui operano gli enti e i coprogettanti, quindi soprattutto rispetto all'ambito della promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e ambientale. Tali metodologie saranno acquisite sia attraverso le azioni previste nell'ambito del progetto sia grazie al supporto che il volontario vorrà fornire nell'ambito dello svolgimento ordinario delle attività previste nelle varie sedi di attuazione. Gli Enti rilasciano, se richiesta, un'attestazione semplice di apprendimento non formale ed informale, secondo le modalità previste dalla normativa nazionale e regionale (DGR n.51 del 18 gennaio 2010 "Direttiva sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione")

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

41) Contenuti della formazione:

La formazione specifica è organizzata in due fasi consecutive:

I° fase: 40 ore, si svolgerà presso le aule didattiche accreditate site in Via Menotti Serrati n. 34/a e Via Aleardi n. 4 – Terni. Durante lo svolgimento di queste ore di formazione verranno trattati gli argomenti inerenti i servizi rivolti alla persona previsti dal progetto.

Moduli:

- Conoscenza del patrimonio artistico, museale, ambientale dei territori interessati dal progetto. 12 ore. Formatori Dott.ssa Manila Cruciani (6 Ore); Dott. Massimiliano Gasperini (6 Ore)
- La valorizzazione ambientale e delle biodiversità del territorio. 6 Ore. Formatore Dott. Roberto Nini
- Raccontare le emergenze artistiche, culturali e ambientali. 6 Ore. Formatore Dott. Miro Virili

I contenuti della formazione sono:

- Principali normative nazionali e regionali di riferimento per la tutela delle risorse del territorio e del patrimonio artistico, culturale e naturalistico
- Il ruolo degli enti locali
- La conservazione e la gestione del patrimonio culturale inteso come bene comunitario
- I beni culturali minori
- Il turismo sociale
- Il territorio inteso come depositario di radici storico, culturali
- La progettazione di itinerari culturali

II° fase: 33 ore verranno svolte in itinere dall'intero gruppo dei volontari presso le diverse sedi di attuazione del progetto.

Modulo:

- Esperienziale, tecnico-operativo: ogni volontario avrà l'opportunità di conoscere le diverse metodologie d'intervento attuate nelle sedi previste dal progetto, con la finalità di diffondere un modello condiviso di valorizzazione e promozione del patrimonio artistico-culturale, naturalistico e dei beni immateriali.
- 32 ore. Formatori Mario Stinchelli (4 ore); Marsilio Francucci (4 ore); Francesca Silvani (8 ore); Sebastiano Torlini (8 ore); Santina Angelici (4 ore)

I contenuti della formazione sono:

- Sedi di attuazione del progetto, caratteristiche e potenzialità
- Il recupero delle tradizioni, della memoria del territorio e dei valori umani
- Il Paesaggio naturale e culturale
  
- Nuovi metodi di valorizzazione dei centri storici minori

- Coinvolgimento attivo della cittadinanza nella gestione e valorizzazione del patrimonio artistico-culturale
- Raccontare il patrimonio e la memoria storica: metodologie e target di riferimento
- Content e Visual Marketing: qualità dei contenuti, delle immagini e dei video nella comunicazione online

42) Durata: Durata complessiva della Formazione Specifica: 72 ore



**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE MISURE AGGIUNTIVE**

**MISURE AGGIUNTIVE**

**— PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

Categoria di minore opportunità

Attività degli operatori volontari con minori opportunità

**— SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Durata del periodo di tutoraggio

Modalità e articolazione oraria

Attività di tutoraggio

**— SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO**

Paese U.E.

Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. o articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero

Attività degli operatori volontari nel Paese U.E.

Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. o modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero